

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга»

«15» декабря 2014 г.

ПРИКАЗ

№ 845-14/12

Санкт-Петербург

О реализации замечаний по итогам проверки учреждения по реализации законодательства по вопросу оказания социальных услуг населению.

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании обсуждения итогов плановой проверки деятельности учреждения, по реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 26.12.2014 №717-135 «О социальном обслуживании населения Санкт-Петербурга», и Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 №1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» специалистами отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга (протокол Совещания по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних № 57 от 06.12.2017)

1. Усилить контроль за соблюдением Инструкции по ведению Карты клиента, утвержденной приказом директора №180-17п от 06.04.2017. по формированию Карты клиента.

Срок: постоянно

Ответственные: заведующие отделениями: Н.В. Тарасова, Е.А. Белоусова, Н.В. Дементьева, Т.В. Помарчук, Е.А. Захарова, Е.В. Егоркина, С.А. Кошкина, Е.В. Деревянко, В.П. Валькова, Баннов С.А., Васильцова Т.А., Блохина О.Е., Тихомирова Е.М., Петрова Е.О., А.В. Скринников.

2. Не допускать расхождения перечня социальных услуг предоставляемых потребителю социальных услуг, являющегося приложением к договору на предоставление социальных услуг, с соответствующим перечнем, внесенным в ИППСУ.

Срок: постоянно

Ответственные: заведующие отделениями: Н.В. Тарасова, Е.А. Белоусова, Н.В. Дементьева, Т.В. Помарчук, Е.А. Захарова Е.В., Егоркина, С.А. Кошкина, Е.В. Деревянко, В.П. Валькова, Баннов С.А., Васильцова Т.А., Блохина О.Е., Тихомирова Е.М., Петрова Е.О., А.В. Скринников.

3. Вложить в карту клиента получателя социальных услуг ИППСУ (копию ИППСУ), являющуюся неотъемлемой частью договора о предоставлении социальных услуг. Осуществить контроль выполнения данной рекомендации.

Срок: 13.12.2017

Ответственные: заведующие отделениями: Н.В. Тарасова, Е.А. Белоусова, Н.В. Дементьева, Т.В. Помарчук, Е.А. Захарова, Е.В. Егоркина, С.А. Кошкина, Е.В. Деревянко, В.П. Валькова, Баннов С.А., Васильцова Т.А., Блохина О.Е., Тихомирова Е.М., Петрова Е.О., А.В. Скринников.

4. Разработать форму заявления получателя социальных услуг (законного представителя) об отказе от тех или иных социальных услуг.

Срок: 13.12.2017

Ответственный: юрист Брехов Д.Д.

5. Усилить контроль деятельности специалистов отделения, при подписании договора с получателем социальных услуг, по информированию получателя социальных услуг о возможностях учреждения по реализации ИППСУ и оформлению договора в соответствии с требованием законодательства.

Срок: постоянно

Ответственные: заведующие отделениями: Н.В. Тарасова, Е.А. Белоусова, Н.В. Дементьева, Т.В. Помарчук, Е.А. Захарова, Е.В. Егоркина, С.А. Кошкина, Е.В. Деревянко, В.П. Валькова, Баннов С.А., Васильцова Т.А., Блохина О.Е., Тихомирова Е.М., Петрова Е.О., А.В. Скринников

6. Подготовить Порядок предоставления получателям социальных услуг на условиях частичной или полной оплаты гражданам.

Срок: 30.12.2017

Ответственный: заместитель директора по социальным вопросам В.Я. Добрицкий.

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Иванищев

Ознакомлен (а):

С.А. Кошкина С.А.
Е.М. Тихомирова Е.М.
О.Е. Блохина О.Е.
Т.А. Васильцова Т.А.
С.А. Баннов

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

"17" ноября 2017 г.

СПРАВКА

В соответствии с Планом работы отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга по осуществлению ведомственного контроля деятельности учреждений социального обслуживания населения, подведомственных администрации Невского района Санкт-Петербурга на 2017 год, 17.11.2017 проведена плановая выездная проверка по реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Закона Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (далее – Постановление Правительства) отделениями Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга» (далее - СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»), расположенных по адресу: ул. Шелгунова, д. 17.

Проверку проводили:

Иванова Наталия Юрьевна – главный специалист сектора защиты семьи и детства отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга.

При проведении проверки присутствовали:

Добрицкий В.Я. – заместитель директора СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Баннов С.А. - заведующий отделением приема и консультаций № 1 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Блохина О.Е. – заведующий отделением дневного пребывания несовершеннолетних № 1 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Тихомирова Е.М. – заведующий отделением психолого-педагогической помощи № 1 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Петрова Е.О. – заведующий отделением помощи женщинам в трудной жизненной ситуации № 1 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД».

В ходе проверки представлены личные дела граждан, получателей социальных услуг, как действующие так и «закрытые»: Завадской Д.Д., Завадской Е.А., Малышева А.И, Малышевой А.А., Блиновой А.М., Ивановой М.А., Поздняковой М.А., Хайдер А.Ф., Винокурова Д.П., Кокорева Е.В. и другие, расписание групповых занятий.

Рассмотрены вопросы предоставления гражданам срочных социальных услуг, порядок их предоставления.

Результаты проверки:

1. В личных делах получателей социальных услуг, завершивших социальное обслуживание, выявлены следующие нарушения действующего законодательства:

1.1 В личном деле Блиновой А.М. 1986 г.р., ИППСУ и договором о предоставлении социального обслуживания, предусмотрено предоставление социально-медицинской услуги – «Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни», по условиям, прописанным в договоре социальное обслуживание предоставляется бесплатно. При этом, в деле отсутствуют сведения о доходах получателя социальных услуг (членов семьи получателя), за требуемый период (12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно») и расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных, в целях определения условий предоставления социальных услуг (часть 3 Постановления Правительства), Отказа получателя от данного вида услуг также нет.

2. В отдельных личных делах отсутствует ИППСУ получателя социальных услуг (копия ИППСУ) на основании которой гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании предоставляются социальные услуги (ст. 7, п. 1 ст. 17 Федерального закона, п. 1 раздела 1 Приказа Минтруда России от 10.11.2014 N 874н, п. 6 ст. 4 Закона Санкт-Петербурга, п. 5.3 Постановления Правительства);

3. Проведена выборочная проверка заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг клиентов в ПУК ДССО и их соответствия ИППСУ на бумажном носителе.

В ходе проведения проверки выявлено:

1. Отсутствие сведений о доходах получателей социальных услуг и расчета среднедушевого дохода получателей социальных услуг при предоставлении социально-бытовых и социально-медицинских услуг;

2. Сокращение видов услуг предусмотренных ИППСУ гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, без соответствующего волеизъявления самих граждан;

3. Отсутствие ИППСУ в личных делах получателей социальных услуг.

Рекомендации:

- привести личные дела получателей социальных услуг в соответствие с требованиями действующего законодательства в части наличия необходимых для получения социальных услуг документов, которые гражданин обязан представить поставщику социальных услуг, а также в соответствии с системой делопроизводства, предусмотренной в учреждении для формирования личных дел получателей социальных услуг (единообразно);

- предоставлять социальные услуги гражданам строго в соответствии с разработанной и утвержденной ИППСУ, имеющей в соответствии с Федеральным законом, обязательный характер, а не в соответствии с приложением к договору, не установленной действующим законодательством формы;

- дополнить личные дела получателей социальных услуг ИППСУ (копиями ИППСУ) которые являются неотъемлемыми частями договоров о предоставлении социальных услуг,

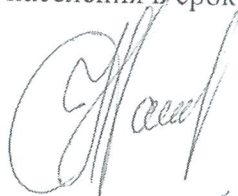
- в случае отсутствия возможности предоставления, данным учреждением, каких-либо видов социальных услуг, содержащихся в ИППСУ, информировать получателей социальных услуг (законных представителей), заполнять соответствующие разделы ИППСУ, получать письменные заявления получателей социальных услуг (законных представителей) об отказе от тех или иных социальных услуг;

- при предоставлении социальных услуг (кроме указанных в п. 2-1 ст. 7 Закона Санкт-Петербурга) бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты гражданам (за исключением указанных в п. 2 ст. 7 Закона Санкт-Петербурга) в личных делах получателей социальных услуг обязательно наличие сведений о доходах за 12 месяцев, предшествующих обращению, и расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг, на основании которых, в договорах указываются условия предоставления социальных услуг (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты).

Вывод:


Устранить выявленные нарушения, замечания и представить соответствующую информацию в отдел социальной защиты населения в срок до 22.12.2017.

Подписи лиц, проводивших проверку:



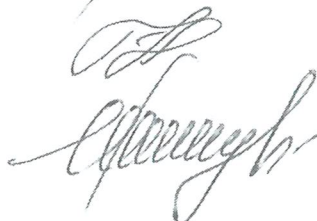
Н.Ю.Иванова

Ознакомлены:



В.Я.Добрицкий

Согласовано:



Т.Д.Клименко

И.В.Жукова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

" 19" октября 2017 г.

СПРАВКА

В соответствии с Планом работы отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга по осуществлению ведомственного контроля деятельности учреждений социального обслуживания населения, подведомственных администрации Невского района Санкт-Петербурга на 2017 год, 18.10.2017-19.10.2017 проведена плановая выездная проверка по реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Закона Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (далее – Постановление Правительства) отделениями Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга» (далее - СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»), расположенных по адресам: ул. Коллонтай, д. 7, корп. 2, Дальневосточный пр., д. 8, корп. 1.

Проверку проводили:

Иванова Наталия Юрьевна – главный специалист сектора защиты семьи и детства отдела социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга.

При проведении проверки присутствовали:

Салова Е.Г. – заместитель директора СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Белоусова Е.А. - заведующий отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних № 2 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Захарова Е.А. – заведующий отделением дневного пребывания несовершеннолетних № 2 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Малин М.А. – заведующий отделением социального обслуживания граждан, зависимых от психоактивных веществ СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД»;

Егоркина Е.В. – заведующий отделением помощи женщинам в трудной жизненной ситуации № 2 СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД».

В ходе проверки представлены личные дела граждан, получателей социальных услуг, как действующие так и «закрытые»: Чистяковой С.Ю., Ершова В.Л., Андрулис Н.А., Романовой М.А., Кравчук Э.В., Марковой Г.Е., Каледина И.А., Летавиной А.А., Бондарчук Р.С., Давыденкова Н.А., Дундукова С.А., Пальцевой М.Г., Буга К.А., Алимова Д.Р., Перова С.С., Мещерова М.М., Добрянской Ю.П., Битехтиной В.А., Андреевой Н.В., Ивановой Н.Г., и другие, наполняемость групп и расписание групповых занятий.

Результаты проверки:

1. В личных делах получателей социальных услуг, завершивших социальное обслуживание, выявлены следующие нарушения действующего законодательства:

1.1 несоответствие между имеющимися в личных делах индивидуальными программами предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) и их электронными версиями в Подсистеме планирования, учета и контроля деятельности системы социального обслуживания населения Санкт-Петербурга (далее – ПУК ДССО), такие как:

- в электронной версии ИППСУ отсутствуют социально-медицинские услуги, в то время как в личных делах получателей социальных услуг, в Планах предоставления социальных услуг на бумажных носителях, проставлены отметки о предоставлении гражданам социально-медицинских услуг;

- в ИППСУ граждан на бумажном носителе, в столбце «отметка о выполнении» специалистами учреждения проставлено – «выполнено», тогда как в ПУК ДССО количество предоставленных гражданам социальных услуг меньше установленных ИППСУ (соответственно ИППСУ выполнена частично, не полностью), как например: из 9 указанных в ИППСУ услуг «социально-психологический патронаж», предоставлено – 4, из 5 указанных в ИППСУ услуг – «оказание помощи в трудоустройстве» - 0, из 16 указанных в ИППСУ услуг «социально-педагогическая коррекция» - 11, что противоречит указанному в ИПССУ «выполнено»;

- в личном деле К.(закрыто), в Плане предоставления социальных услуг и выполнении работ на бумажном носителе стоят отметки «выполнено» по большинству из пунктов ИППСУ, в то время как в электронном деле отмечено единичное выполнение отдельных услуг;

2. В ИПССУ отдельных граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, предусмотрено предоставление таких услуг, как «социально-бытовые» и «социально-медицинские», при этом в договорах, заключенных указанными гражданами с СПб ГБУ СОН «ЦСПСиД» отсутствует пункт, определяющий условия предоставления социальных услуг бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты, отсутствует расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных, в целях определения условий предоставления социальных услуг (часть 3 Постановления Правительства);

2.1. в отдельных делах получателей социальных услуг, которым предусмотрено предоставление таких услуг, как «социально-бытовые» и «социально-медицинские», отсутствуют сведения о доходах получателя социальных услуг, а имеющиеся справки о доходах не соответствуют требуемым периодам (12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

2.2. в действующих личных делах граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в ИППСУ которых предусмотрено предоставление «социально-бытовых» и «социально-медицинских» услуг, в приложениях к договорам данные виды услуг исключены, при этом отказы (письменные согласия, волеизъявления) получателей от каких-либо видов услуг отсутствуют (п. 3 ст. 16 Федерального закона - индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер).

3. Отчеты о проделанной работе (о предоставлении социальных услуг), содержащиеся в личных делах получателей социальных услуг, не соответствуют получателям социальных услуг, как например: нуждающимся в социальном

обслуживании признан несовершеннолетний Е., ИППСУ составлена и утверждена на имя несовершеннолетнего, в ПУК ДСОО, в электронном деле оказание услуг проставляется несовершеннолетнему, в тоже время в личном деле, на бумажном носителе, содержится отчет о социальных услугах, предоставленных получателю с 2016 года, оформленный на законного представителя – мать несовершеннолетнего, где отмечены предоставленные социальные услуги, отчет о предоставленных услугах несовершеннолетнему Е., отсутствует (мать несовершеннолетнего признана нуждающейся в социальном обслуживании только 19.10.2017);

4. В отдельных личных делах отсутствует ИППСУ (копия ИППСУ) на основании которой гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании предоставляются социальные услуги (п. 1 ст. 17 Федерального закона, п. 6 ст. 4 Закона Санкт-Петербурга, п. 5.3 Постановления Правительства);

5. В личных делах получателей социальных услуг ОСОГЗ нет единого порядка комплектования документов и информационных материалов, нет последовательности наполнения личного дела, отсутствуют ИППСУ, отсутствуют отчеты о предоставленных получателям социальных услугах, листы контроля, в личных делах граждан, завершивших обслуживание отсутствуют акты о предоставленных поставщиком социальных услугах.

6. Проведена выборочная проверка заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг клиентов в ПУК ДССО и их соответствия ИППСУ на бумажном носителе.

В ходе проведения проверки выявлено:

1. Отсутствие единого подхода к формированию личных дел;
2. Отсутствие сведений о доходах получателей социальных услуг и расчета среднедушевого дохода получателей социальных услуг при предоставлении социально-бытовых и социально-медицинских услуг;
3. Сокращение видов услуг предусмотренных ИППСУ гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, без соответствующего волеизъявления самих граждан;
4. Несоответствие отметок о предоставленных социальных услугах на бумажном носителе, электронной версии в ПУК ДССО;
5. Отсутствие ИППСУ в личных делах получателей социальных услуг.

Рекомендации:

- привести личные дела получателей социальных услуг в соответствие с требованиями действующего законодательства в части наличия необходимых для получения социальных услуг документов, которые гражданин обязан представить поставщику социальных услуг, а также в соответствии с системой делопроизводства, предусмотренной в учреждении для формирования личных дел получателей социальных услуг (единообразие);

- предоставлять социальные услуги гражданам строго в соответствии с разработанной и утвержденной ИППСУ, имеющей в соответствии с Федеральным законом, обязательный характер;

- в случае отсутствия возможности предоставления, данным учреждением, каких-либо видов социальных услуг, содержащихся в ИППСУ, информировать получателя социальных услуг (законного представителя), заполнять соответствующие разделы

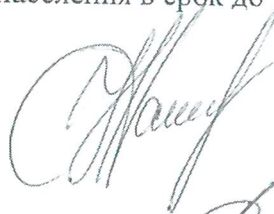
ИППСУ, получать письменное заявление получателя социальных услуг (законного представителя) об отказе от тех или иных социальных услуг;

- при предоставлении социальных услуг (кроме указанных в п. 2-1 ст. 7 Закона Санкт-Петербурга) бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты гражданам (за исключением указанных в п. 2 ст. 7 Закона Санкт-Петербурга) в личных делах получателей социальных услуг обязательно наличие сведений о доходах за 12 месяцев, предшествующих обращению, и расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг, на основании которых, в договорах указываются условия предоставления социальных услуг (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты).

Вывод:

Устранить выявленные нарушения, замечания и представить соответствующую информацию в отдел социальной защиты населения в срок до 15.12.2017.

Подписи лиц, проводивших проверку:



Н.Ю.Иванова

Ознакомлены:



Е.Г. Салова

Согласовано:



Т.Д.Клименко

И.В.Жукова