

УТВЕРЖДАЮ

Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
учреждения социального
обслуживания населения «Центр
социальной помощи семье и детям
Невского района Санкт-Петербурга»

Т.А. Крюкова
2013 г.



ПРАВИЛА¹

внутреннего распорядка для получателя социальных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила поведения и техники безопасности получателя социальных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга» (далее – Центр), предоставляющего социальные услуги в стационарной² и полустационарной³ форме социального обслуживания (далее – Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим нормы поведения получателей социальных услуг с целью реализации их прав, соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической угрозы, правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и правил пожарной безопасности, обеспечения личной безопасности работников (специалистов), получателей социальных услуг и посетителей Центра.

1.2. Соблюдение настоящих Правил является обязательным для получателя социальных услуг в отделениях, предоставляющих социальные услуги в стационарной⁴ и полустационарной⁵ форме социального обслуживания.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Получатель социальных услуг обязан:

2.1.1. Выполнять законные требования работников (специалистов) Центра, а также работников охранной организации, осуществляющих дежурство, касающиеся соблюдения настоящих Правил и договора о предоставлении социальных услуг.

2.1.2. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг.

2.1.3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Центром.

2.1.4. Соблюдать распорядок дня (приложение № 1 к настоящим правилам)⁶.

2.1.5. Соблюдать рекомендацию по режиму дня школьника и ребенка дошкольного возраста⁷.

2.1.6. Соблюдать режим, установленный в Центре, в том числе определенный на период предоставления социальных услуг.

2.1.7. Уважительно относиться к работникам (специалистам) Центра, а также к другим Получателям социальных услуг.

2.1.8. Не предпринимать действий, способных нарушить права работников (специалистов) Центра, а также других Получателей социальных услуг.

2.1.9. Бережно относиться к имуществу Центра.

2.1.10. Нести ответственность за санитарно-техническое состояние занимаемого помещения

2.1.36. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности. В случае самовозгорания электрооборудования и электроприборов, обнаружения запаха дыма незамедлительно сообщить о случившемся работникам (специалистам) Центра и немедленно покинуть помещение.

2.1.37. После игр, занятий и других видов деятельности убирать за собой свои вещи, игры, пособия и прочее.

2.1.38. Соблюдать тишину в помещениях Центра, в том числе не бегать по коридорам и кабинетам Центра.

2.1.39. Соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим.

2.1.40. При выходе из занимаемого помещения (комнаты) закрывать окна, выключать электроприборы и свет²⁴.

2.1.41. При каждом уходе из занимаемого помещения (комнаты) сдавать ключ от комнаты проживания работнику (специалисту) Центра²⁵.

2.1.42. Соблюдать правила пожарной безопасности и правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе террористического акта.

2.1.43. Соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщать об этом любому работнику (специалисту) Центра.

2.1.44. В случае обнаружения бесхозных вещей (пакетов, сумок, коробок и т.д.), не проявлять самостоятельных действий по их разукомплектованию, немедленно сообщить о них работникам (специалистам) Центра.

2.2. Получатель социальных услуг имеет право:

2.2.1. На уважительное и гуманное отношение;

2.2.2. На получение бесплатно в доступной форме информацию об его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления.

2.2.3. На отказ от предоставления социальных услуг.

2.2.4. На защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.5. На получение социальных услуг в период режима работы Центра²⁶.

2.2.6. На проживание в выделенной части жилого помещения (койко-место), используя предоставленную Центром мебель и хозяйственный инвентарь²⁷.

2.2.7. Проживать в Центре до окончания срока действия договора²⁸.

Несовершеннолетние дети получателей социальных услуг, имеют право проживать в Центре с матерью до окончания срока действия договора²⁹.

2.2.8. На обеспечение условий пребывания в Центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

2.2.9. Пользоваться помещениями социально-бытового назначения.

2.2.10. Приносить в занимаемое помещение (комнату) необходимые личные вещи и предметы первой необходимости в количестве (объеме), которое обеспечивает нужды одного человека на период проживания³⁰.

2.2.11. На свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время продолжительностью не более 2 (двух) часов, согласно режиму работы Центра, по предварительному письменному согласованию с администрацией Центра.

Получатель заблаговременно (не позднее 1 дня до даты запланированного посещения), направляет в адрес руководителя структурного подразделения (заведующего отделением), в котором ему предоставляются Услуги, заявление с просьбой согласовать данное посещение.

2.2.12. Поручить присмотр и уход за своим несовершеннолетним ребенком (детьми) на территории отделения в период своего отсутствия близким родственным, а также другим лицам на основании доверенности (заверенной нотариально) в дневное и вечернее время продолжительностью не более 2 (двух) часов, согласно режиму работы Центра с соблюдением правил внутреннего распорядка для получения социальных услуг в Центре, по предварительному согласованию

помещениях (комнатах) или местах общего пользования Центра, пользоваться в занимаемых помещениях (комнатах) Центра источниками открытого огня и электронагревательными приборами, использовать собственные электроприборы⁴¹.

2.3.24. Нарушать конфиденциальность информации о других получателей услуг Центра.

2.3.25. Производить порчу или повреждение имущества Центра.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Нарушение получателем социальных услуг установленных Правил фиксируются работником (специалистом) Центра, соответствующего отделения, предоставляющего социальные услуги в стационарной⁴² или полустационарной⁴³ форме социального обслуживания и докладываются служебной запиской на имя заведующего отделением для принятия решения.

3.2. Нарушение получателем социальных услуг настоящих Правил, а также условий, предусмотренных договором, является основанием прекращения предоставления социальных услуг.

РАСПОРЯДОК ДНЯ

получателей социальных услуг в отделении «Социальная гостиница для несовершеннолетних» Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга»
(выходные (праздничные) дни и каникулы)

09.00	ПОДЪЁМ, УТРЕННИЙ ТУАЛЕТ/ИЗМЕРЕНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ И ДАВЛЕНИЯ
09.00 – 09.30	УБОРКА КОМНАТ, ТУМБОЧЕК, ШКАФОВ
09.30 – 10.00	ЗАВТРАК
10.00 – 13.00	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПЛАНУ, ВЫЕЗДЫ НА ЭКСКУРСИИ/ПРОГУЛКА
13.00 – 14.00	ЛИЧНОЕ ВРЕМЯ
14.00 – 14.30	ОБЕД
14.30 – 18.00	ПРОГУЛКА/ ГРУППОВАЯ И ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ПСИХОЛОГОМ /ВОСПИТАТЕЛЕМ
18.00 – 18.30	ПОЛДНИК
18.30 – 20.00	ЛИЧНОЕ ВРЕМЯ/ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ИЛИ ГРУППОВАЯ РАБОТА С ПСИХОЛОГОМ
20.00 – 20.20	УЖИН
20.20 – 21.00	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДНЯ
21.00 – 21.40	ЛИЧНОЕ ВРЕМЯ, ПРОСМОТР ТЕЛЕВИЗИОННЫХ ПЕРЕДАЧ
21.40 – 22.00	ПОДГОТОВКА КО СНУ, ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ
23.00	ОТБОЙ
23.00 – 09.00	НОЧНОЙ СОН

РАСПОРЯДОК ДНЯ

получателей социальных услуг в отделении «Дневного пребывания несовершеннолетних № ___» Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга»

(праздничные дни и каникулы)

09.00 – 10.00	Сбор детей. Развивающие и развлекательные игры
10.00 – 11.00	Тематические занятия (по плану отделения)
11.00 – 13.00	Прогулка на свежем воздухе/ Занятия в спортивном зале
13.00 – 13.30	Обед
13.30 – 14.30	Тематические беседы (по плану отделения)
14.30 – 15.00	Развивающие и развлекательные игры
15.00 – 15.30	Полдник
15.30 – 16.30	Занятия с психологом (по плану отделения)
16.30 – 18.00	Индивидуальная или групповая работа с воспитателями
18.00 – 18.30	Ужин
18.30 – 19.30	Личное время /настольные игры
19.30 – 20.00	Развивающие и развлекательные игры. Уход домой

Рекомендации к режиму дня ребенка дошкольного возраста

Всем известно, что здоровье человека закладывается в раннем детстве. Поэтому для воспитания здорового человека, правильного формирования личности большое значение имеют условия его жизни, особенно в дошкольном периоде.

Следует помнить, что организм ребенка находится в состоянии **непрерывного роста и развития**. Эти процессы в разные возрастные периоды протекают с различной интенсивностью; морфофункциональное созревание отдельных органов и систем происходит неравномерно. Этим объясняется особая чувствительность детского организма к воздействию внешних факторов, как положительных, так и отрицательных.

Среди многочисленных условий, обеспечивающих необходимый уровень физического и психического развития ребенка, рациональному режиму принадлежит одно из ведущих мест. Основным принципом правильного построения режима дня является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям дошкольника. Это соответствие обуславливается удовлетворением потребности организма в **сне, отдыхе, пище, деятельности, движении**. Для каждой возрастной группы предусмотрен свой режим дня, включающий разнообразные виды деятельности, **посильные для детей умственные и физические нагрузки, отдых**.

Правильно построенный режим предполагает оптимальное соотношение периодов бодрствования и сна в течение суток, целесообразное чередование различных видов деятельности и отдыха в процессе бодрствования:

Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Рекомендуемая продолжительность **ежедневных прогулок составляет 3-4 часа**.

Общая продолжительность суточного **сна** для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Не стоит недооценивать данных рекомендаций. Действующие нормативы разработаны и базируются строго на научном подходе, с учетом возрастных особенностей детского организма, и их соблюдение имеет огромное значение для формирования здорового в физическом и психологическом плане человека, с другой стороны - игнорирование рекомендованных норм не проходит бесследно и может иметь нежелательные последствия со стороны организма ребенка, в том числе отдаленные, которые заявят о себе в будущем.

