

**ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ,
НАПРАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ОТЗЫВА
ПО ВОПРОСАМ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Подать жалобу, направить предложение,
отзыв по вопросам качества оказания социальных услуг
можно следующими способами:

- **В форме электронного документа**

Написать обращение и отправить его на электронный адрес Центра office@cspsdnev.gu.gov.spb.ru или написать обращение на официальном сайте Центра <http://sochelp.spb.ru> в разделе «*Оставьте свой отзыв*».

- **В письменной форме в соответствии с требованиями к обращению**

Через приемную директора Центра

Для этого необходимо привезти обращение лично по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Шелгунова, д. 17, лит. Д, каб. 200. Прием документов ежедневно с 9.00 до 18.00 (кроме субботы и воскресенья), с 13.00 до 14.00 – обеденный перерыв.

Отправить по почте на адрес Центра:

192174, г. Санкт-Петербург, ул. Шелгунова, д. 17, лит. Д.

Обратиться по тел./факс +7 (812) 409 - 80 - 02

Написать обращение в книге отзывов и предложений Центра

Требования к обращению:

Гражданин в направляемом в письменной форме или форме электронного документа в обязательном порядке указывает:

- свою фамилию, имя, отчество
- почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ
- излагает суть предложения, заявления или жалобы
- ставит личную подпись и дату

Обращение, поступившее в письменной форме или форме электронного документа в Центр, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».