

Приложение № 1  
к Порядку  
организации и использования  
труда добровольцев  
в Санкт-Петербургском государственном  
бюджетном учреждении  
социального обслуживания населения  
«Центр социальной помощи семье и детям  
Невского района Санкт-Петербурга»  
в ходе партнёрского взаимодействия  
с социально ориентированными  
некоммерческими организациями

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ  
о сотрудничестве в области добровольческой деятельности Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания населения  
«Центр социальной помощи семье и детям  
Невского района Санкт-Петербурга»  
и социально ориентированной некоммерческой организации**

Санкт-Петербург «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетного учреждение социального  
обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района  
Санкт-Петербурга»), далее именуемое Учреждение, расположенное по адресу  
\_\_\_\_\_, действующее на  
основании \_\_\_\_\_, в лице  
директора \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и

\_\_\_\_\_,  
(*Полное юридическое наименование СО НКО*), далее именуемое Организация,  
расположенное по адресу \_\_\_\_\_,  
действующее на основании \_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_, с другой  
стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение  
о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом соглашения Сторон является совместная благотворительная деятельность с участием добровольцев (волонтеров) (далее – доброволец) в целях улучшения положения и качества жизни получателей социальных услуг Учреждения, расширения объемов помощи и услуг получателям социальных услуг, включая их индивидуальные потребности.

1.2. Совместная благотворительная деятельность Сторон осуществляется посредством реализации Благотворительной программы Учреждения

## **2. Цели и задачи благотворительной программы Учреждения**

3.1. Цель/и программы:

3.2. Задачи программы:

### **1. Права и обязанности Сторон**

3.1. Стороны действуют на основе взаимного информирования и согласования осуществляемых действий и проводимых мероприятий.

3.2. Стороны несут взаимную ответственность за решение задач и реализацию планов БП Учреждения, за не причинение вреда получателям социальных услуг Учреждения, участникам реализации БП (физическим и юридическим лицам).

3.3. Учреждение имеет право требовать качественной работы сотрудников и добровольцев Организации в интересах получателей социальных услуг Учреждения, а также ответственного участия в реализации БП Учреждения.

3.4. Учреждение обязано информировать Организацию об ограничениях, связанных с необходимостью соблюдения в рамках действующего законодательства психиатрического, санитарно-эпидемиологического и контрольно-пропускного режима Учреждения.

3.5. Организация обязана учитывать и соблюдать требования и ограничения Учреждения, связанные с необходимостью соблюдения в рамках действующего законодательства психиатрического, санитарно-эпидемиологического и контрольно-пропускного режима Учреждения.

3.6. Организация имеет право вносить предложения по вопросам улучшения положения получателей социальных услуг Учреждения, с учетом норм, нормативов и стандартов, действующих в РФ и Санкт-Петербурге.

3.7. Учреждение обязано принимать предложения Организации, своевременно и обоснованно реагировать на них.

3.8. Организация при оказании получателям социальных услуг (выполнении работ) руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о некоммерческих организациях, о благотворительной деятельности и благотворительных организациях, о социальном обслуживании граждан.

3.9. Организация обязуется не нарушать нормы законодательства, регламентирующие работу Учреждения.

### **4. Порядок взаимодействия**

4.1. Стороны осуществляют взаимодействие в соответствии с Положением об организации и использовании труда добровольцев (волонтеров) в государственных учреждениях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга, БП Учреждения и настоящим Соглашением.

4.2. Организация и Учреждение согласовывают список получателей социальных услуг, которым организация планирует оказывать социальные услуги.

При организации мероприятий, связанных с выходом получателей социальных услуг за пределы территории Учреждения, Организация согласовывает с Учреждением поименный список получателей социальных услуг и их сопровождающих.

4.3. Взаимное информирование Сторон в процессе взаимодействия.

4.3.1. Стороны своевременно информируют друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, совместно обсуждают способы

и механизмы их разрешения.

4.3.2. Стороны соблюдают требования в отношении конфиденциальной информации и персональных данных, которые стали известны Сторонам в результате взаимодействия в соответствии с положениями БП и действующим законодательством РФ.

4.3.3. Стороны своевременно информируют друг друга об особенностях, потребностях и ограничениях получателей социальных услуг Учреждения, в т. ч., связанных с их состоянием здоровья.

4.4. Допуск добровольцев на территорию Учреждения.

4.4.1. В целях допуска добровольцев Организации на территорию Учреждения и их взаимодействия с персоналом и получателями социальных услуг Учреждения, Организация заключает соответствующие Соглашения с добровольцами и представляет в Учреждение копию указанного Соглашения, заверенную Организацией в установленном порядке, перед допуском добровольца Организации в Учреждение.

4.4.2. Организация представляет Учреждению список добровольцев, участвующих в предоставлении согласованных видов помощи и услуг (работ)получателям социальных услуг Учреждения, в выполнении согласованных работ, в проведении мероприятий. Периодичность предоставления списков согласуется Сторонами и может быть фиксирована в разделе 5 настоящего Соглашения.

4.5. Планирование и отчетность в процессе взаимодействия Сторон.

Планирование и отчетность в процессе взаимодействия Сторон осуществляется в соответствии с положениями БП Учреждения и Положением Учреждения «О порядке организации и использования труда добровольцев (волонтеров) в государственных учреждениях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга в ходе партнерского взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями».

Организация предоставляет Учреждению отчеты об оказанных добровольцами услугах (выполненных работах) и об итогах проведения Организацией мероприятий на территории учреждения ежеквартально до \_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным, а также \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год в срок до \_\_\_\_\_. Отчеты предоставляются по форме, определяемой Учреждением.

4.6. Определение эффективности оказания добровольцами добровольческой (волонтерской) помощи и услуг (работ)получателям социальных услуг Учреждения.

Определение эффективности и качества оказания добровольцами добровольческой (волонтерской) помощи и услуг (работ)получателям социальных услуг Учреждения и выполнения работ осуществляется в соответствии с положениями БП Учреждения и Положением Учреждения «О порядке организации и использования труда добровольцев (волонтеров) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Невского района Санкт-Петербурга» в ходе партнерского взаимодействия с СО НКО».

4.7. Порядок разрешения спорных ситуаций.

4.7.1. В случае возникновения спорных вопросов между представителями Учреждения и Организации по вопросам добровольческой (волонтерской) деятельности, Стороны стремятся к их разрешению методами переговоров.

4.7.2. Приоритетом в разрешении споров является БП Учреждения и Положение Учреждения «О порядке организации и использования труда добровольцев (волонтеров) в государственных учреждениях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга в ходе партнерского взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями».

## 5. Дополнительные условия

В настоящем разделе отражаются прочие существенные моменты взаимодействия по усмотрению и по договоренности Сторон.

## **6. Заключительные положения**

6.1. БП Учреждения является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящее Соглашение может дополняться Протоколами, которые подписываются Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

6.5. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по договоренности Сторон, или по желанию одной из Сторон, с оповещением другой Стороны в письменной форме не менее чем за 14 календарных дней.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, второй у Организации.

## **7. Подписи Сторон:**

**Учреждение**

**Организация**